

Як зареєструватися для участі в ЗНО?

1. Відкрити сторінку «Реєстрація - 2015», розміщену на офіційному сайті Українського центру оцінювання якості освіти

www.testportal.gov.ua

2. Сформувавши реєстраційну картку

Реєстраційну картку особа може створити самостійно, заповнивши спеціальну реєстраційну форму на офіційному сайті Українського ЦОЯО, або звернутися за допомогою до адміністрації навчального закладу чи працівника пункту реєстрації

2.1. Роздрукуйте реєстраційну картку, *перевірте правильність* зазначених у ній даних;

2.2. Оформіть реєстраційну картку:

- заповніть частину «Заява» (власноруч написати заяву, вказати дату та поставити особистий підпис);
- зазначте друкованими літерами та цифрами серію (за наявності), номер документа, що посвідчує особу, або документа, що його замінює;
- **наклейте дві фотокартки** для документів розміром 3 x 4 см із зображенням, (яке відповідає досягнутому віку) у спеціально відведених місцях реєстраційної картки.

3. Сформувавши комплект реєстраційних документів:

- Копія паспорта або свідоцтва про народження для особи, яка народилася після 01 вересня 1998 року
- Реєстраційна картка
- Висновок, наданий органами або закладами охорони здоров'я, про необхідність створення особливих (спеціальних) умов для проходження ЗНО (для осіб з особливими освітніми потребами)



Директорі Вишнього регіонального центру оцінювання якості освіти
Кузьменку Г.І.

(прізвище, ініціал)

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене для участі в зовнішньому незалежному оцінюванні 2015 року. З Порядком проведення зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти ознайомлений (-а).

12.01.2015 р.

Регістраційна картка № 3808722931

Г Особисті дані

EE 0000000

паспорт громадянина України
паспорт ГРАЖДАНИНА УКРАИНЫ

12.01.2015
Із оригіналом згідно

У Особисті (спеціальні) умови проходження зовнішнього незалежного оцінювання
Не потребую особливих (спеціальних) умов

Г Особисті дані

Випускникам 11-х класів загальноосвітніх навчальних закладів

4. Подати комплект реєстраційних документів адміністрації ЗНЗ

(відповідальному за формування комплектів реєстраційних документів випускників старшої школи)

Загальноосвітній навчальний заклад має надіслати в установлені терміни на адресу Вінницького РЦОЯО список осіб, які мають проходити ДПА з української мови у формі ЗНО, разом з комплектами реєстраційних документів кожного випускника.

5. Завершення процесу реєстрації

Особі, яка зареєстрована для проходження ЗНО, ВРЦОЯО виготовляє комплект підсумкових реєстраційних документів:

- реєстраційне повідомлення учасника ЗНО;
- **Сертифікат ЗНО**;
- інформаційний бюлетень «Зовнішнє незалежне оцінювання. 2015 рік».

Комплект підсумкових реєстраційних документів в індивідуальному конверті регіональний центр надсилає на адресу ЗНЗ, де навчаються випускники.

Для кожного абітурієнта на веб-сайті Українського ЦОЯО створюється інформаційна сторінка, доступ до якої здійснюється за номером Сертифіката та PIN-кодом, указаним у ньому.

6. Учасник зовнішнього оцінювання може внести зміни до реєстраційних даних шляхом перереєстрації.

У такому випадку учасник повинен **самостійно** надіслати в установлені терміни на адресу ВРЦОЯО, зазначену у контрольно-інформаційному листі, комплект документів, що має містити оформлену реєстраційну картку разом з копіями документів, що підтверджують зміну персональних даних (у разі внесення відповідних змін), та надісланий раніше Сертифікат, що анулюється.

До **06 березня 2015 року** – у разі зміни рівня складності завдань сертифікаційної роботи з української мови і літератури.

До **01 квітня 2015 року** – зміни до реєстраційних даних.